

FORMATO DE INSCRIPCIÓN - FACILITADORES

Observaciones Generales – Facilitadores

Antes de diligenciar el presente formulario tenga en cuenta haber leído los términos de referencia y tener los documentos necesarios solicitados como requisitos mínimos, de no tener toda la información se puede realizar la correspondiente preinscripción, pero hasta no cumplir con el 100% de los documentos no se realizará la inscripción oficial:

- * Carta de Postulación (Anexo 1 Y Anexo 1A).
- * Certificado de vecindad o documento que haga sus veces. (Anexo 2).
- * Si es funcionario público, carta de aprobación por el representante legal (Anexo 4)
- * Para Integrante de un grupo de investigación. (Anexo 5)
- * Presentar certificado de estudios como mínimo técnico (laboral y/o profesional)
- * Hoja de Vida con los soportes de experiencia laboral.

Datos Generales del Aspirante

Si te reconoces como líder, representante legal o colaborador de una empresa, entidad sin ánimo de lucro y/o consejos comunitarios que estén constituidos, diligenciar la siguiente información:

1. Nombre del Aspirante*
Nombre y apellido del aspirante.

2. Número de Identificación*

3. Fecha de Nacimiento

4. Genero*

- Femenino
- Masculino

Datos de Contacto

Datos de contacto del aspirante a ser beneficiario del diplomado en innovación empresarial

5. Numero de teléfono celular*

6. Dirección de residencia*

7. Municipio de Residencia*

8. Correo electrónico alternativo*

Perfil ocupacional

9. Actividad que desempeña*

Marca solo un ovalo

- Empleado
- Consultor
- Independiente
- Asesor empresarial
- Cargo publico
- Integrante grupo de investigación

10. Nivel de formación educativo*

Marca solo un ovalo

- Técnico y/o Tecnólogo
- Profesional
- Especialización y/o maestría
- Doctorado y/o pos-doctorado

11. Años de experiencia técnica*

Años de experiencia en temas de innovación o gestión de proyectos

- No tengo experiencia
- 12 meses de experiencia
- Entre 13 y 36 meses de experiencia
- Mas 36 de meses de experiencia

12. Años de experiencia consultor, asesor y/o docente*

Certificar años de experiencia como consultor, asesor y/o docente

- No tengo experiencia
- 12 meses de experiencia
- Entre 13 y 36 meses de experiencia
- Mas 36 de meses de experiencia

13. Descripción perfil profesional*

14. Descripción de Experiencia*

15. Integrante de grupo de investigación*

Si su respuesta es sí adjuntar el documento correspondiente

- Si
- No

16. Empleado Público*

Si su respuesta es sí adjuntar el documento correspondiente

- si
- No

Para realizar la inscripción es necesario enviar los documentos indicados en los términos de referencia al correo tecnico135@upholding.co, el solo diligenciamiento de este formulario no indica la inscripción exitosa al Diplomado para poder estar inscrito deberá cumplir con la totalidad de los requisitos, como resumen se realiza de la siguiente manera:

- * Carta de Postulación (Anexo 1 Y Anexo 1A).
- * Certificado de vecindad o documento que haga sus veces. (Anexo 2).
- * Si es funcionario público, carta de aprobación por el representante legal (Anexo 4)
- * Para Integrante de un grupo de investigación. (Anexo 5)
- * Presentar certificado de estudios como mínimo técnico (laboral y/o profesional)
- * Hoja de Vida con los soportes de experiencia laboral.

Solo cargar documentos en PDF

17. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la ley de protección de datos (Habeas Data), le informamos que los datos personales que Usted Autoriza suministrarnos, registrados en este formulario, serán tratados en cumplimiento de las disposiciones legales que regulan la materia. Los datos personales autorizados, serán recolectados, almacenados, compartidos y tratados para cumplir con los fines exclusivos para la entrega de reportes en el marco del proyecto " Desarrollo de capacidades en gestión de la innovación en el sector productivo con énfasis en biodiversidad que apalancan la competitividad y la reactivación económica en el departamento de Vaupés.", por el tiempo estrictamente necesario y específicamente para: (i) contactarle por nuestros diferentes canales de comunicación, para validar y compartir información relacionada con el proyecto. (ii) cumplir con las obligaciones y trámites legales derivados de la gestión contractual. (iii) fines administrativos, comerciales, de mercadeo, estadísticos, de control y seguimiento. (iv) hacer transferencia de los datos personales a otras entidades y personas naturales, que los requieran para la realización de actividades de vigilancia y control, eventos de interés empresarial, gestiones administrativas y contractuales. Asimismo, le informamos que, como titular de los datos personales, Usted puede ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, y ser informado sobre el tratamiento que se le ha dado a los mismos, al igual que presentar peticiones y solicitar la revocación y/o supresión de los datos en los casos que sea procedente. Con la suscripción del presente formulario, manifiesto que he leído, y comprendido el contenido del presente documento y autorizo de manera voluntaria, libre e informada a UP HOLDING SAS para tratar mis datos personales.

AUTORIZACIÓN ESPECIAL: Autorizo que los datos recolectados antes de la expedición de la Ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2012; que sean iguales, análogas o compatibles con la información que a la fecha nos suministra, podrán ser utilizados en los mismos términos anteriormente establecidos.

Marca solo un Ovalo

- Acepto tratamiento de datos personales